

ZARZĄDZENIE NR BOSS. 021.2.2019

Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Białej

z dnia 02 stycznia 2019 roku

w sprawie : ustalenia planu urlopów na 2019 rok

Na podstawie art. 163 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018r. poz.917 ze zm.)

§ 1.

1. W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania centrum, zobowiązuje się pracowników Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Białej do ustalenia terminów wykorzystania przysługującego na 2019 rok urlopu wypoczynkowego na załączonych wnioskach do niniejszego zarządzenia.
2. Plan urlopu ustala pracodawca biorąc pod uwagę wnioski pracowników i konieczność zapewnienia normalnego toku pracy.
3. Do planu urlopu należy uwzględnić urlop zaległy za 2018 rok, oraz pominąć urlop na żądanie przysługujący na 2019r.
4. Plan urlopów należy sporządzić do 15 lutego 2019 roku.
5. Plan urlopu należy sporządzić na druku załączonym do niniejszego Zarządzenia.
6. Zatwierdzony plan urlopów podaje się do wiadomości pracowników poprzez złożenie podpisu na liście.
7. Do spraw nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się Kodeks Pracy.

§ 2.

Termin wypoczynku ustalony w planie urlopów można przesunąć :

- a) **na wniosek pracownika umotywowany ważnymi przyczynami,**
- b) z powodu szczególnych potrzeb pracodawcy, jeżeli nieobecność pracownika spowodowałaby poważne zakłócenia toku pracy,
- c) jeżeli pracownik nie może rozpocząć urlopu w ustalonym terminie z przyczyn

usprawiedliwiających nieobecność w pracy, a w szczególności z powodu :

- czasowej niezdolności do pracy wskutek choroby,
- odosobnienia w związku z chorobą zakaźną,
- powołania na ćwiczenia wojskowe albo na przeszkolenie wojskowe na czas do 3 miesięcy,
- urlopu macierzyńskiego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR

mgr Agnieszka Marszałek