

W N I O S E K

o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok

I. Dane dotyczące pracownika

1. Imię i nazwisko :

.....

2. Komórka organizacyjna :

.....

Na podstawie § 8 ust.2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148,poz.973) proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

II. Oświadczenie pracownika

Oświadczam, że okulary korygujące wzrok zostały zakupione w oparciu z zalecenie lekarza medycyny pracy w ramach badań profilaktycznych.

Do wniosku załączam :

- 1) zalecenie lekarza wykonującego badanie w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, dotyczące stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego* :
- 2) imienną fakturę VAT/Rachunek Nr..... z dnia

(data i podpis pracownika)

III. Opinia przełożonego

Potwierdzam, że Pan/Pani wykonuje pracę przy monitorze ekranowym przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

(data i podpis przełożonego)

- Skreślić jeśli nie dotyczy